



DOVRE KOMMUNE

Saksnr: 2017/874 -1

Arkiv: 150

Saksbehandler:

Jon Arve Tøndevoldshagen

Dato: 05.12.2017

## Saksframlegg

Utv.saksnr	Utvalg	Møtedato
47/17	Formannskapet	15.12.2017
63/17	Kommunestyret	19.12.2017

### Gebyr og betalingssatser i 2018 for kommunale tjenester mv

#### Vedlegg:

Ingen

#### Vedtak til:

Virksomheter og avdelinger  
Dovre kyrkjelege råd  
Revisjon  
Økonomisjef

#### Saksutredning:

Sakene om endringer av gebyrer, betalingssatser, leiepriser mv er som foregående år samlet i en sak for budsjettåret 2018. Hensikten er å forenkle vedtaksprosessen foruten å gi en samlet fremstilling av alle gebyr- og betalingsordninger som kommunestyret fatter vedtak om. Dette letter også administrativ gjennomføring og oppfølging av vedtakene.

Eksisterende, gamle satser er ikke medtatt i innstillingen og normalt heller ikke i saksfremstillingen. Det vises til vedtaket som sist endret/stadfestet satsene (vanligvis K-sak 49/16).

I regjeringens forslag til statsbudsjett for 2018 er lønnsveksten anslått å øke med omlag 3,0% fra 2017 til 2018, og kommunenes generelle kostnadsvekst (= "kommunal deflator" = veid indeks av varekjøp og lønn, men eksklusive pensjon) er også anslått å øke med 2,6% i samme tidsrom.

Saksopplysningene og merknadene til hver enkelt ordning er for oversiktens skyld satt opp i sammenheng nedenfor, under Rådmannens "b) Vurdering".

#### Vurdering:

Rådmannen foreslår at kommunens gebyr- og betalingssatser gjennomgående økes med 2,6% som er om lag likt med forventet utgiftsvekst; såfremt ikke annet er foreslått og kommentert.

Husleie skal normalt reguleres etter forventet prisvekst og foreslås økt med 2,0%.

Innen VAR-området skal gebyrene fastsettes i samsvar med reglene for beregning av selvkost.

#### A. BETALINGSSATSER FOR DOMBÅS SAMFUNNSHUS, DOVRE SVØMMEHALL OG DOMBÅS VOLLEYBALLHALL

Rådmannen foreslår å øke betalingsattsene for volleyballhallen, samfunnshuset og svømmehallen med om lag 2,6%, mens prisene for offentlig bading ikke foreslås endret. Satsene/ordningen var gjennomgått i 2005 og vedtatt av kommunestyret i K-sak 15/05. Gratis bruk av haller for barn/ungdom ble vedtatt av OKO-styret 05.12.06.

Satsene for utleie av klubbrom på Klokkarhaugen ble tatt ut i 2012 da det ikke er noe klubbrom til utleie lenger. I den grad eksterne leier rom på Klokkarhaugen er det humanitære/veldedige lag/foreninger som yter en stor innsats for bygda og som husmøtet på Klokkarhaugen har ment skal ha gratis leie.

#### B. BETALINGSSATSER I BARNEHAGENE

Regjeringen foreslår at maksimal pris en barnehageplass blir kr 2.910 pr måned fra 01.01.2018. Dette er en reell økning på kr 110 pr måned (økning utover vanlig prisjustering), og en nominell økning på kr 170 pr måned. Regjeringen viderefører det nasjonale kravet til redusert foreldrebetaling og ordningen med gratis kjernetid for 3, 4 og 5-åringer i familier med lav inntekt.

Rådmannen foreslår å øke betalingsattsene til samme nivå som den foreslåtte nye maksimalprisen. Dagens ordning med relativt stor moderasjon for søsken foreslås videreført. Det er krav om at søskenmoderasjonen minimum skal være 30% for barn nr 2 og 50% for barn nr 3.

#### C. BETALINGSSATSER I SKOLEFRITIDSORDNINGEN

Rådmannen foreslår å øke satsene for egenbetaling i skolefritidsordningen med 2,6% fra 01.01.2018. Prisen for oppholdstid 22,5 uketimer øker da fra kr 1.960,- pr mnd til kr 2.010,- pr mnd. Prisene for SFO ble økt med 20% i 2014.

#### D. BETALINGSSATSER I LESJA OG DOVRE KULTURSKOLE

Rådmannen foreslår å øke satsene for egenbetaling i kulturskolen med 2,6% fra 01.08.2018. En time individuell undervisning er 20 minutt pr uke, mens en time gruppeundervisning er 60 minutt pr uke.

#### E. HUSLEIE I TRYGDÉBOLIGER, FURUKROKEN BOSENTER, OMSORGSBOLIGER V/ FREDHEIM OMSORGSSENTER

Rådmannen foreslår at husleien i trygdéboligene, Furukroken bosenter samt omsorgsboligene og hyblene ved Fredheim økes med 2,0% fra 01.01.2018 i samsvar med endringen i konsumprisindeksen.

Kommunen har også leiligheter i Dombåshaugen borettslag. Disse fremleies til samme husleie som kommunen betaler til borettslaget. Det er borettslaget som fastsetter leieprisen for disse.

#### F. BETALING FOR MATOMBRINGING MV

Satsene ble sist økt i 2014 og det foreslås å øke bare maksimalprisen for middag med kr 5,-. Det foreslås videre at rådmannen fastsetter øvrige matpriser, dvs direkte salg på Fredheim.

#### G. VEDERLAG FOR SOSIALE TJENESTER, HJEMMESYKEPLEIE OG FOR OPPHOLD I INSTITUSJON

Rådmannen foreslår at de satsene som ikke er underlagt regulering økes med om lag 2,6%. Dagens satser er likevel forholdsvis lave. Det er ulik praksis hvordan kommunene prissetter disse tjenestene. Det foreslås å videreføre differensierte satser i forhold til pensjon (inntekt). Gjeldende regler for maksimal betaling pr måned (abonnementspris) fører til at evt. timeprisøkninger får relativt liten effekt inntektsmessig.

Kurdøgnprisen for 2018 er beregnet til kr 2.570 pr døgn, jfr vederlagsforskriftens §3 hvor det står at «Egenandelen må ikke overskride de reelle oppholdsutgiftene».

#### H. HUSLEIE I ØVRIGE KOMMUNALE BOLIGER

Rådmannen foreslår å øke husleien med 2,0% fra 01.01.2018 i samsvar med endringen i konsumprisindeksen.

#### I. EGENBETALING FOR LANDBRUKSFAGLIGE TJENESTER

Punktet er regulert gjennom egen forskrift. Det foreslås nytt gebyr for behandling av søknader om nydyrking. Disse søknadene har omtrent samme arbeidsmengde som dispensasjonsøknader etter plan- og bygningsloven. Det kreves høring av fagmyndighet og vurdering av konsekvenser for andre interesser. Det foreslås et gebyr på kr 5.000,- for behandling av en søknad om nydyrking.

#### J. GEBYRER FOR BYGGESAKSBEHANDLING

Rådmannen foreslår at byggesaksgebyrene reguleres med 10,0% siden dette er et selvkostområde med lav inndekning.

#### K. GEBYRER FOR FORVALTNINGSOPPGAVER ETTER MATRIKKELLOVEN OG EIERSEKSJONSLOVEN

Ny lov om eiendomsregistrering (matrikkelloven) trådte i kraft 01.01.10 og nytt gebyrregulativ for kart- og delingssaker er vedtatt i samsvar med forslag utarbeidet av regional arbeidsgruppe, geoforum, Statens Kartverk og KS. Gebyrregulativet er nå oppdelt der noen av gebyrene fastsettes etter rettsgebyret (R) og øvrige gebyr fastsettes av kommunen. Det foreslås å øke gebyrene med 1,4%, jfr reglene om økning i gebyrregulativet.

#### L. SATSER FOR HØYTRYKKSSPYLING / STEAMING

Rådmannen foreslås å øke satsene med omlag 2,6% i samsvar med vekst i kommunens utgifter.

#### M. TILKOBLINGSGEBYR FOR VANN OG AVLØP

Rådmannen foreslår å øke satsene for tilkoblingsgebyret med 2,6%. Refusjon for tomteteknisk arbeid inngår i pkt M og foreslås også økt med 2,6%.

#### N. ÅRSGEBYR FOR VANN

Rådmannen foreslår at abonnementsgebyret og forbruksgebyret for vann reduseres med 3,0%.

Dekningsgraden for kommunens vannforsyning beregnes til 95% i 2018 utifra forslaget til budsjett for 2018 inkl nye tiltak jfr fremdriftsplan. Det legges opp til å bruke kr 300.000 av selvkostfondet for vann som pr 31.12.16 var på kr 851.000.

Abonnementsgebyret for vann blir da 2.160,- kr pr år og forbruksgebyret blir kr 21,60 pr m<sup>3</sup> (ekskl mva). For en bolig som betaler for et forbruk på 140 m<sup>3</sup> i året blir årsgebyret kr 6.480,- (inkl mva).

Det ble i 2017 lagt til rette for at årsgebyrene for vann, avløp, renovasjon og evt feiing blir fakturert på 6 terminer.

#### O. ÅRSGEBYR FOR AVLØP

Rådmannen foreslår at abonnementsgebyret og forbruksgebyret for avløp økes med 4,0%.

Dekningsgraden for kommunens drift av avløpsnett og renseanlegg beregnes til 104% i 2018 utifra forslaget til budsjett for 2018 inkl nye tiltak. Det foreslås å avsette kr 350.000 til selvkostfondet for avløp i 2018. Fremførbart underskudd pr 31.12.16 var på kr 957.000.

Abonnementsgebyret for avløp blir da kr 3.140 pr år og forbruksgebyret blir kr 31,40 pr m<sup>3</sup> (ekskl mva). For en bolig som betaler for et forbruk på 140 m<sup>3</sup> i året, blir årsgebyret kr 9.420,- (inkl mva).

#### P. GEBYR FOR SLAMTØMMING

Rådmannen foreslår å øke gebyrene for tømming av septiktanker / slamavskillere med 10,0%. . Uten endring av gebyrene anslås dekningsgraden i 2018 til 110%, og overskuddet kr 80.000 foreslås avsatt til selvkostfondet. Fremførbart underskudd pr 31.12.16 var kr 340.000.

Gebyret blir fakturert årlig for de kundene som har avtale om fast tømming.

#### Q. GEBYR FOR SAKSBEHANDLING OG KONTROLL AV MINDRE AVLØPSANLEGG

Rådmannen foreslår at gebyrene for saksbehandling og kontroll av mindre avløpsanlegg økes med 2,6%.

Det foreslås et nytt gebyr for forurensnings saker. Det er ikke mange slike saker i Dovre i løpet av et år, men slike saker er av en slik karakter at de må tas umiddelbart og krever befaring og oppfølging umiddelbart. Gebyret må hjemles i Lov om vern mot forurensninger og avfall (forurensningsloven) [LOV-1981-03-13-6]

*§ 52a.(gebyrer). Forurensningsmyndigheten kan gi forskrift om gebyrer for behandling av tillatelser etter denne lov, eller forskrift fastsatt i medhold av loven, og for kontrolltiltak som gjennomføres for å sikre at loven eller vedtak i medhold av loven blir fulgt. Gebyrene settes slik at de samlet ikke overstiger forurensningsmyndighetens kostnader ved saksbehandlingen eller kontrollordningen. Gebyret er tvangsgrunnlag for utlegg.*

Dette gebyret betinger derfor at det legges fram en egen sak der Dovre kommune vedtar en egen forskrift der gebyret hjemles. Rådmannen foreslår at det legges fram en slik sak og at gebyret trer ikraft når forskrift er vedtatt.

Det foreslås et gebyr på 3000,- kr for en sak som krever befarings og oppfølging. Ved alvorligere saker der pålegg ikke følges/forholdene ikke rettes foreslås gebyr etter medgått tid. Timesats beregnes etter gebyrregulativets punkt K-8.

#### R. GEBYR FOR RENOVASJON

Rådmannen foreslår at renovasjonsgebyrene i 2017 holdes uendret i 2018. NGR varsler en utgiftsøkning på 2%.

Dekningsgraden for renovasjonsordningen beregnes til 90% i 2018 utifra forslaget til budsjett for 2018. Det budsjetteres med å bruke kr 300.000 av selvkostfondet, som pr 31.12.16 var på kr 726.000.

For renovasjonsordningen er det krav om at dekningsgraden sett over en periode på 3-5 år skal være i gjennomsnitt 100%.

#### S. ÅRSGEBYR FOR LOVPÅLAGT FEIING OG TILSYN MED FYRINGSANLEGG

Rådmannen foreslår å øke årsgebyret for feiing med 2,6%. Årsgebyret for 1 pipe / pipeløp blir da kr 937,50 inkl mva. Kostnadsdekningen i 2018 beregnes til å bli 100%, og det budsjetteres derfor ikke med regulering av selvkostfondet. Fremførbart underskudd pr 31.12.16 var på kr 11.000.

Det tas sikte på at ordning med feiing/tilsyn med fyringsanlegg i fritidsboliger skal iverksettes i løpet av 2018. Iverksetting forutsetter at lokal forskrift er godkjent. Saken har vært behandlet i felles formannskap 30.11.17.

#### T. GEBYR FOR TJENESTER FRA LESJA OG DOVRE BRANNVESEN

Det ble i 2013 innført gebyrer for unødvendig utrykninger ved falske alarmer, behandling av søknader om salg av fyrverkeri mv, nedbrenning av hus ved egen øvelse, feiing av piper i fritidsboliger samt prising av kurs som forebyggende avdeling holder for eksterne deltakere. Rådmannen foreslår å øke gebyrene med 2,6%.

#### U. GEBYR OG RENTE FOR PURRINGER MV (KOMMUNALE KRAV)

Gebyr for purringer mv av kommunale krav ble innført i 2002. Dette som et ledd i å øke kommunens inntekter og slik at kommunale krav blir innbetalt raskere enn i dag. Det forutsettes at gebyr fastsettes og evt. endres i tråd med gjeldende lover og forskrifter for området, dvs i tråd med inkassoloven og andre lover/forskrifter som regulerer innfordringsarbeidet. Fra 2012 er det også beregnet forsinkelsesrenter når krav ikke betales ved forfall.

#### V. FELLINGSAVGIFT FOR ELG OG HJORT

Kommunen skal fastsette fellingsavgift for elg og hjort i budsjettprosessen. Rammene fastsettes av Stortinget gjennom statsbudsjettet. Inntektene som kommer inn skal gå til viltstelltiltak.

#### W. BOMAVGIFT HELLBERGVEGEN

Punktet bortfaller – Hellbergvegen ble overført til private i 2017.

## X. AVGIFT FOR GRAVFESTE

I samråd med kyrkjevergen ble avgift for gravfeste inkludert i saken om gebyrer og betalingssatser for kommunale tjenester fra 2014. Som bakgrunnsinformasjon vises det til K-sak 35/13 hvor avgiftene for 2013 ble vedtatt, kommunens økonomiplan 2014-2017 hvor det ble lagt til grunn en festeavgift på kr 250,- pr år samt budsjettforslaget for 2014 fra Dovre kyrkjeleg råd med samme forutsetning. Kyrkjevergen har sterkt anbefalt at det ikke foretas noen differensiering av avgift for graver yngre/eldre enn 60 år pga det store merarbeidet dette vil medføre sett opp imot en svært beskjeden merinntekt. I 2014 ble festeavgiften som nevnt økt til kr 250,- pr år, mens festeavgiften var kr 150,- i 2013. Rådet har ikke lagt opp til noen endring i festeavgiften for 2017.

### Rådmannens innstilling:

Kommunestyret vedtar

#### **A. Betalingssatser for Dombås samfunnshus og Dovre svømmehall, volleyballhallen ved Dombås skole mv, fra 01.01.2018:**

##### **DOMBÅS SAMFUNNSHUS:**

1a.	Garderobes, pr garderobe pr gang inntil 2 timer	
	For idrettslag	134,-
	- maks. pris fra 3 timer og mer	470,-
	Tillegg for lørdager, søndager og helligdager	+ 50%
1b.	Trening, idrettsarrangement, leie av sal pr time	164,-
	- maks. pris fra 3 timer og mer	575,-
2.	Leie av scene ved musikk / sangøving, pr gang	134,-
	- maks. pris fra 3 timer og mer	470,-
3.	Festsal	
	- grunnpris	2.800,-
	Ved tilstelninger der det er over 400 personer tilstede, blir prisen økt med 50%.	
	Tillegg for tilstelninger på helge- og høgtidsdager, samt etter kl. 12.00 på jule-, pinse- og nyttårskveld og onsdag før skjærtorsdag	+ 50%
4.	Teater med scene og skuespillergarderobes, kunstutstillinger etc, pr gang	2.230,-
5.	Møte, konserter, kurs, bingo pr kveld	1.110,-
6.	A. Kantine, pr time	300,-
	- maks. pris fra 3 timer og mer	1.000,-
	B. Kantine m/ kjøkken (krever godkjent fagpersonell), pr time	500,-
	- maks. pris fra 3 timer og mer	1.300,-

7.	Utleie av klasserom, pr gang			
	- møter, kurs, næringsliv / kommersielle organisasjoner			830,-
	- ideelle lag / frivillige organisasjoner			290,-
	- voksenopplæring, musikk- og sangøvinger, barn og ungdom (hverdager til kl 21.00)			Gratis
8.	Utleie auditorium			
	- hel dag			2.000,-
	- kveld			1.110,-
	For fast leie over 2 mnd eller mer, reduksjon			25%

#### **DOVRE SVØMMEHALL:**

9.	Dagtid og kveld, pr time			390,-
	Leie pr time ut over 2 timer i sammenheng			290,-
	Tillegg pr time for helge- og høgtidsdager, samt onsdag før skjærtorsdag. Minimum 2 timer			215,-
	Tillegg for varmtvann, pr gang			290,-
	Lag som leier svømmehallen fast på dag- eller kveldstid, får en egen reduksjon i prisen med 10%.			

10.	Offentlig bading.	Årskort	Pris klippekort (med 10 klipp)	Enkelt- billett
	Barn / skoleelever (under 19 år)	300,-	150,-	30,-
	Voksne	600,-	300,-	50,-
	Kommentar: Årskort gjelder ett år fra kjøpsdato			

#### **VOLLEYBALLHALLEN VED DOMBÅS SKOLE:**

Satser for volleyballhallen er kr pr time

11.	Trening, idrettsarrangement			215,-
	- maks. pris fra 3 timer og mer			760,-
12.	Andre arrangement			780,-
	- maks. pris fra 3 timer og mer			2.720,-
13.	25% reduksjon i satsen fra og med 3. time sammenhengende, eller ved fast leie i minimum 2 måneder			
15.	50% tillegg til grunnprisen ved utleie lørdag, søndag og helligdager og i skoleferier. Tillegget for lørdag og søndag beregnes ikke i forbindelse med idrettsarrangement.			

#### **B. Betalingssatser i barnehagene, fra 01.01.2018:**

1.	Ordinære betalingssatser (satsene er kr pr barn pr måned)			
	Heltid, for 5 dager pr uke			2.910,-
	Heltid, for 4 dager pr uke			2.380,-
	Heltid, for 3 dager pr uke			1.800,-
	Heltid, for 2 dager pr uke			1.210,-

Søskenmoderasjon 2. barn	50%
Søskenmoderasjon 3. barn	75%
2. Enkeltdag (dersom ledig plass), kr pr dag	290,-
3. Funksjonshemma barn vil etter sakkyndig vurdering få innvilget redusert betaling eller friplass.	
4. Barn og familier med særskilte behov, kan etter sakkyndig vurdering og med vedtak gjort av rådmannen, få dekt deler av barnehagesatsene.	

**C. Betalingssatser i skolefritidsordningen, fra 01.01.2018:**

1. Oppholdstid:	
- 2 dager – 9 timer pr uke, kr pr mnd	860,-
- 3 dager – 13,5 timer pr uke, kr pr mnd	1.260,-
- 4 dager – 18 timer pr uke, kr pr mnd	1.660,-
- 5 dager – 22,5 timer pr uke, kr pr mnd	2.010,-
2. Søskenmoderasjon 2. barn.	50%
Søskenmoderasjon 3. barn.	75%
3. Enkeltdag, før og etter skoletid (dersom ledig plass), kr pr dag	340,-
4. Barn og familier med særskilte behov, kan etter sakkyndig vurdering, og med vedtak gjort av rådmannen, få dekt deler av betalingssatsene i skolefritidsordninga i Dovre.	
5. Sommeråpen SFO (i skolens sommerferie; 5 dager i uken), kr pr. mnd	4.900,-
7. Sommeråpen SFO, kr pr enkeltdag	490,-

**D. Betalingssatser for Lesja og Dovre kulturskole, fra 01.08.2018:**

1. Individuell undervisning, kr pr årstime	2.710,-
2. Gruppeundervisning, kr pr årstime	2.710,-
3. Dans, kr pr årstime	1.690,-
4. Lag som kjøper undervisning, kr pr årstime	8.670,-
5. Leie av instrument, kr pr år	300,-

**E. Husleie i trygdeboliger, Furukroken bosenter, omsorgsboliger v/ Fredheim omsorgssenter, fra 01.01.2018:**

1. Trygdeboliger	4.110,-
2. Eidefossbygget, for ordinære leietakere	



Leilighet nr 1 og 2	4.420,-
Leilighet nr 3	5.390,-
3. Eidefossbygget, for lege/turnuslege samt PU-leietakere	
Leilighet nr 1 og 2	3.430,-
Leilighet nr 3	3.050,-
I husleien for trygdeboliger og Eidefossbygget er inkludert kommunale gebyrer for vann, avløp, renovasjon og evt. feiing.	
4. Omsorgsboliger ved Furukroken bosenter	
- leilighet nr 6, 10 og 11	3.430,-
- leilighet nr 8 og 9	3.825,-
- leilighet nr 1, 2, 7, 12 og 13	4.210,-
- leilighet nr 4 og 5	4.620,-
- leilighet nr 3	5.090,-
I husleien ved Furukroken er inkludert kommunale gebyrer for vann, avløp og renovasjon.	
5. Omsorgsboliger ved Fredheim omsorgssenter	
- leilighet nr. 1 – 5, 7 – 10	5.490,-
- leilighet nr. 6	5.970,-
Hybler ved Fredheim omsorgssenter	2.750,-
I husleien ved Fredheim er inkludert kommunale gebyrer for vann, avløp og renovasjon samt også oppvarming / strøm.	
6. Ved tilpasning til gjengs leie jfr Husleieloven §4-3 (for nye leietakere) økes husleien i punkt E ovenfor med 10%.	

**F. Betaling for matombringning mv , fra 01.01.2018:**

1. HJEMBRAKT MAT	
Middag, alle dager, kr pr dag	80,-
Frokost / kveldsmat, kr pr dag	35,-
2. GJESTER VED FREDHEIM OMSORGSSENTER	
Middag, laveste pris	125,-
Middag, høyeste pris	180,-
Grøt (lørdager), annen enkel rett	85,-
Frokost / kveldsmat	55,-
3. BEBOERE VED FREDHEIM OMSORGSSENTER OG ANSATTE	
Middag, laveste pris	40,-
Middag, høyeste pris	130,-
Frokost / kveldsmat	35,-
4. MÅNEDSPRIS FOR MÅLTIDER	
Alle måltider	4.380,-
Alle middager	2.440,-
Alle middager, liten porsjon	1.220,-

**G. Vederlag for sosiale tjenester, hjemmesykepleie, opphold i institusjon og utleie av trygghetsalarmer, fra 01.01.2018:**

1. Vederlag for korttidsopphold og dag- eller nattopphold ved Fredheim omsorgssenter betales etter de maksimumsbeløp som er fastsatt i "Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester" av 16.12.2011 nr 1349.  
Vederlagenes størrelse er for tiden (kr pr døgn):

Korttidsopphold	155,-
Dag- eller nattopphold	80,-
Avlastningsopphold	Gratis
  
2. For langtidsopphold på Fredheim omsorgssenter betales vederlag etter "Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester".  

Kurdøgnpris, kr pr døgn	2.570,-
-------------------------	---------
  
3. For hjelp i hjemmet jfr "Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester", betales vederlag etter prinsippet vedtatt i K-sak 70/91.  
(omfatter hjemmehjelp, praktisk arbeid i husholdningen og andre daglige gjøremål).

Netto inntekt	Egenandel abonnement	Egenandel kr pr time
G = grunnbeløp i folketrygden. Inntektsgrensene reguleres etter endring i G. (1G = 93.634 pr 1.05.17)	kr pr måned	
Inntil 193.268 ( 2 G )	195,-	48,-
193.269 – 289.902 ( 3 G )	730,-	86,-
289.903 – 386.536 ( 4 G )	1.090,-	124,-
386.537 – 483.170 ( 5 G )	1.270,-	163,-
Fra og med 483.171	2.060,-	239,-
  
4. For vaktmestertjenester som faller utenom Lov om sosiale tjenester mv betales egenandel (beløp i kr pr time)

Inntil 193.268 ( 2 G )	116,-
193.269 – 289.902 ( 3 G )	195,-
289.903 – 386.536 ( 4 G )	236,-
386.537 – 483.170 ( 5 G )	272,-
Fra og med 483.171	308,-
  
5. Leie av «gamle» trygghetsalarmer, kr pr påbegynt måned 123,-  
Leie av nye trygghetsalarmer (TMA5), kr pr påbegynt måned 205,-

**H. Husleie i øvrige kommunale boliger, fra 01.01.2018:**

1. Svingen - leilighet (2 stk) 5.100,-  
Svingen - hybel (2 stk) 3.315,-  
Dombvang (Brekkevegen 4) 4.900,-  
Fagerlund ( Vadkroken 17 - 2 stk) 4.580,-  
Fredro 5.030,-

Steinro, leilighet (Vadvegen 13- 4 stk)	5.030,-
Morkaveien 13 - leilighet	5.030,-
Morkaveien 15 – sokkelleilighet	3.180,-
Tiurveien - leilighet	6.010,-
Tiurveien - hybler (2 stk)	4.360,-
Kyrkjevegen 13	6.220,-
Garasje, tillegg	220,-

- I husleien for alle boliger / leiligheter er inkludert kommunale gebyrer for vann, avløp, renovasjon og evt. feiing.
- Ved tilpasning til gjengs leie jfr Husleieloven §4-3 (for nye leietakere) økes husleien i punkt H ovenfor med 10%.

#### **I. Egenbetaling for landbruksfaglige tjenester, fra 01.01.2018:**

- For saksbehandling etter jord- og konsesjonsloven innkreves det gebyr iht forskrift av 14.12.2011 nr 1336 «Forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker». For delingssaker som behandles også etter PBL, fastsettes gebyret etter pkt J, 17.

Konsesjonssaker	5.000,-
Behandling av søknad om nydyrking	5.000,-
Delingssaker	2.000,-

- Etter gjeldende gjelder er disse gebyrene fritatt for merverdiavgift.

#### **J. Gebyrer ved byggesaksbehandling, fra 01.01.2018:**

Av byggesaksgebyret skal omlag 12% dekke kostnadene med tilsyn, jfr Pbl §33-1.

- GRUNNGEBYR G, FASTSETTES TIL KR** 2.080,-  
Gebyr for byggesaksbehandling utregnes etter bruksareal – BRA - og pr bygg. Bruksareal – BRA – regnes ut i henhold til veileder «Grad av utnytting», T-1459.

- SØKNAD OM TILLATELSE TIL TILTAK ETTER § 20-1 (ETT-TRINNS SAKSBEHANDLING)**

- Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging, eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg.

Fritidsboliger, etter areal:

Inntil 20 m2	4 G
21 m2 – 50 m2	6 G
51 m2 – 80 m2	10 G
81 m2 – 120 m2	14 G
Større enn 121 m2	18 G

Boligbygg pr bygg	7 G
Tillegg pr boenhet utover 1	4 G
Uthus/garasjer over 70 m2 og tilbygg over 50 m2 til bustad og	4 G

gardseiendommer (gjelder også tiltak under 70 / 50 m2 dersom disse er søknadspliktige etter § 20.1)	
Anneks til fritidsbebyggelse	6 G
Næringsbygg (forretning, kontor, industri mv)	
- byggesaksbehandling for bygg inntil 200 m2	7 G
- tillegg pr 100 m2 over 200 m2	3 G
Øvrige konstruksjoner og anlegg herunder grøfteanlegg, basseng, idrettsanlegg og tilsvarende i:	
- tiltaksklasse 1	4 G
- tiltaksklasse 2	6 G
- tiltaksklasse 3	8 G
Behandling av avfallsplan for tiltak som utløser krav til avfallsplan	2 G
<b>b)</b> Vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak som nevnt under a)	2 G
<b>c)</b> Fasadeendring, vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak som nevnt under a)	4 G
<b>d)</b> Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak som nevnt under a)	4 G
<b>e)</b> Riving av tiltak som nevnt under bokstav a)	
0-50 m2	2 G
51-100 m2	4 G
Over 100 m2	6 G
<b>f)</b> Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner	
Tiltaksklasse 1	3 G
Tiltaksklasse 2	5 G
Tiltaksklasse 3	6 G
<b>g)</b> Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i boliger samt annen ombygging som medfører fravikelse av bolig	3 G
<b>h)</b> Oppføring av gjerde mot veg	2 G
Inngjerding av hytter	3 G
<b>i)</b> Plassering av skilt, reklameinnretninger og lignende	2 G
Skiltplan (utover enkelttiltak)	4 G
<b>j)</b> Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner og anlegg	3,5 G
<b>k)</b> Vesentlig terrenginngrep	
Tiltaksklasse 1	3 G
Tiltaksklasse 2	4 G
Tiltaksklasse 3	5 G
<b>l)</b> Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass	

	Tiltaksklasse 1	2 G
	Tiltaksklasse 2	3 G
	Tiltaksklasse 3	4 G
<b>m)</b>	Opprettelse av ny grunneiendom, ny anleggseiendom eller nytt jordsameie, eller opprettelse av ny feste grunn for bortfeste som kan gjelde i mer enn 10 år, eller arealoverføring jf. Lov om eierseksjonering. Sjå § 20-4 bokstav d)	
<b>3.</b>	<b>SØKNAD UTEN ANSVARSRETT / TILTAK SOM KREVER SØKNAD OG TILLATELSE OG SOM KAN FORESTÅS AV TILTAKSHAVER. § 20-4</b>	
<b>a)</b>	Mindre tiltak på bebygd eiendom	
	Tilbygg 0 – 30 m <sup>2</sup> , uthus/garasje	3,0 G
	Tilbygg 31 – 50 m <sup>2</sup> , uthus/garasje	3,4 G
	Frittstående bygning 0 – 50 m <sup>2</sup>	3,6 G
	Frittstående bygning 51 – 70 m <sup>2</sup>	4,0 G
<b>b)</b>	Alminnelige driftsbygninger i landbruket	
	Tiltak inntil 100 m <sup>2</sup>	4,0 G
	Tiltak over 100 m <sup>2</sup>	6,0 G
	Gebyrene gjelder også dersom tiltaket faller under §20-1 dvs over 1.000 m <sup>2</sup> BRA.	
<b>c)</b>	Midlertidige bygninger, konstruksjoner, anlegg flyttbare og ikke flyttbare.	3,0 G
<b>d)</b>	Opprettelse av grunneiendom mv som nevnt i §20-1 første ledd bokstav m).	
	Kurante saker iht reguleringsplan, administrativ avgjørelse	2,0 G
	Saker som ikke er iht reguleringsplan og som krever samordning mot andre myndigheter	3,0 G
<b>e)</b>	Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver	2,0 G
<b>4</b>	<b>FORHÅNDSKONFERANSE § 21-1</b>	0,0 G
<b>5</b>	<b>SELVBYGGER, LOKAL GODKJENNING § 23-8</b> Sak 10 § 11-4 sjette ledd) For søknad om ansvarsrett for selvbygger, eller søknad om godkjenning i tiltaksklasse 1 for foretak som ikke oppfyller formalkravene belastes et gebyr ved godkjenning på	2,0 G
<b>6</b>	<b>SØKNAD OM RAMMETILLATELSE OG IGANGSETTINGS-TILLATELSE § 20-1</b> Ved 2-trinns søknad: - Søknad om rammetillatelse	2,0 G

- Søknad om igangsettingstillatelse	2,0 G
Kommer i tillegg til ordinære byggesaksgebyr (ref J pkt 2)	
<b>7. SLUTTKONTROLL OG FERDIGATTEST § 21-10</b>	
Ferdigattest/midlertidig brukstillatelse	2,0 G
Ferdigattest der det tidligere er gitt midlertidig brukstillatelse	0,5 G
Ferdigattest for søknad uten ansvarsrett § 20-2	0,5 G
<b>8. KAPITTEL 19. DISPENSASJON § 19-1</b>	
Dispensasjonssøknad som behandles av rådmannen etter delegasjon	4,0 G
Dispensasjonssøknad som må til politisk behandling	6,0 G
<b>9. KONSEKVENsutredninger</b>	
Dersom sakens karakter er slik at det kreves konsekvensutredning etter PBL bestemmelser skal tiltakshaver betale utgiftene	
<b>10. PLANBEHANDLING</b>	
Digitalt utarbeidet private reguleringsplaner, bebyggelsesplaner og vesentlige endringer av planer	17 G
Mindre vesentlige endringer i :	
- digitalt utarbeidet plan	5 G
- analogt utarbeidet plan	10 G
Innhenting av nødvendige tillatelser fra andre myndigheter utenfor kommunen, og dette ikke er gjort, pr oversendelse	0,5 G
Det er gebyrregulativet som gjelder ved tidspunktet planen blir vedtatt som skal legges til grunn. Private planforslag (Pbl §12-11 og Pbl §12-14) skal leveres i digitalt format etter gjeldende SOSI-standard. Eventuelle endringer etter offentlig ettersyn skal innarbeides av forslagsstiller. Det kan kreves tilleggsgebyr pr ekstra medgått time dersom digitalisering av plankart og tilpasning av format for innlegging i GIS-database må utføres av kommunen. Timesatsen blir som utregnet i gebyrregulativets punkt K-8.	
<b>11. ANDRE BESTEMMELSER</b>	
a) Endringer av private reguleringsplanforslag etter offentlig høring skal dekkes av regulanten selv.	
b) Dersom kommunen finner det nødvendig med bruk av sakkyndig bistand for tiltak, og tiltakshaver har valgt å ikke fremskaffe dette selv, kan kommunen engasjere slik bistand for tiltakshavers regning.	
c) Alle gebyr skal betales til kommunekassa etter regningsoppgave fra planavdelingen. Betaling skjer etter regulativ / satser som gjelder når søknad innsendes.	
d) For byggesøknader som trekkes før vedtak er gitt, fastsettes gebyret til 50% av ordinært gebyr.	
e) For byggesøknader som trekkes etter at rammetillatelse er gitt, men før igangsettingstillatelse er gitt, fastsettes byggegebyret til 75% av	

ordinært gebyr.

- f) Dersom en byggesøknad trekkes etter at tillatelse til tiltak/rammetillatelse er gitt eller ved bortfall av tillatelse i henhold til Plan- og bygningslovens § 21-9, refunderes ikke gebyr.
- g) Når spesielle forhold tilsier det kan Plan-, nærings og utviklingsstyret eller planavdelingen fravike regulativet.
12. ULOVLIG BYGGEARBEID – OVERTREDELSGESGEBYR – § 32-8  
Overtredelsesgebyr kan ilegges med 3 ganger ordinært byggesaksgebyr, men innenfor reglene i PBL §32-8 og kap 16 i Byggesaksforskriften av 26. mars 2010.
12. SØKNAD OM FORNYET BYGGETILLATELSE 1 G
13. BEHANDLINGSGEBYR FOR GODKJENT UTBYGGINGSAVTALE 5 G
14. EIENDOMSOPPLYSNINGER  
Priser iht prisliste for Infoland-produktliste eller tilsvarende løsninger. (justeres hvert år iht justert grunngelyr, G)

Opplysninger om fast eiendom utover det som følger av alminnelig opplysningsplikt etter Forvaltningsloven, faktureres etter medgått tid. Timeprisene beregnes etter pkt K-8. Gjelder også arbeid under pkt I.

#### **K. Gebyrer ved arbeider etter Matrikkeloven og Eierseksjonsloven, fra 01.01.2018:**

Gebyr for arbeider etter matrikkeloven og eierseksjonsloven fastsettes som følger:

1. OPPRETNING AV MATRIKKELENHET
- 1.1 OPPRETNING AV GRUNNEIENDOM OG FESTEGRUNN
- |  |          |
|--|----------|
| Areal fra 0 – 500 m <sup>2</sup>                         | 12.520,- |
| Areal fra 501 – 2000 m <sup>2</sup>                      | 15.690,- |
| Areal fra 2001 m <sup>2</sup> – økning pr påbegynt dekar | 1.250,-  |
| Oppretting av punktfeste                                 | 7.510,-  |
- 1.2 MATRIKULERING AV EKSISTERENDE UMATRIKULERT GRUNN
- |   |          |
|---|----------|
| Areal fra 0 – 500 m <sup>2</sup>                          | 12.520,- |
| Areal fra 501 – 2.000 m <sup>2</sup>                      | 15.690,- |
| Areal fra 2.001 m <sup>2</sup> – økning pr påbegynt dekar | 1.250,-  |
- 1.3 OPPRETNING AV GRUNNEIENDOM OG FESTEGRUNN OVER TILLEGGSAREAL
- |  |         |
|--|---------|
| Areal fra 0 – 100 m <sup>2</sup>                                     | 5.010,- |
| Areal fra 101 m <sup>2</sup> – økning pr påbegynt 100 m <sup>2</sup> | 570,-   |
- Overstiger arealet 1500 m<sup>2</sup> skal gebyret beregnes etter pkt 1.1

1.4	OPPMÅLING AV UTEAREAL PÅ EIERSEKSJON	
	Gebyr for oppmåling av uteareal pr eierseksjon:	
	Areal fra 0 – 50 m2	6.280,-
	Areal fra 51 – 250 m2	8.770,-
	Areal fra 251 – 2000 m2	12.900,-
	Areal fra 2001 m2 – økning pr påbegynt dekar	1.250,-
1.5	OPPRETTING AV ANLEGGSEIENDOM	
	Gebyr som for oppretting av grunneiendom	
	Areal fra 0 – 2000 m2	16.920,-
	Areal fra 2001 m2 – økning pr påbegynt 1000 m2	1.250,-
1.6	REGISTRERING AV JORDSAMEIE	
	Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid jfr pkt 8, med minstepris 3 timer	
1.7	OPPRETTING AV GRUNNEIENDOM OVER STØRRE SAMMENHENGENDE AREAL	
	Gebyr for oppretting av grunneiendom over større sammenhengende parseller/eiendommer til landbruk, allmenne fritids- og andre allmenntilleggsformål skal faktureres etter medgått tid jfr pkt 8, med minstepris 3 timer	
1.8	REGISTRERING AV FESTEFORHOLD	
	Gebyr for registrering av feste som er i matrikkelen, men som ikke er i grunnboka (tinglyst)	2.500,-
2.	OPPRETTING AV MATRIKKELENHET UTEN FULLFØRT OPPMÅLINGSFORRETNING	
	Gebyr for oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	2.500,-
	I tillegg kommer gebyr etter pkt 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 og 1.6	
2.1	Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering	
	Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1 og 1.2	
3	GRENSEJUSTERING	
3.1	GRUNNEIENDOM, FESTEGRUNN OG JORDSAMEIE	
	Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5% av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m2). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20% av enhetens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde	
	Areal fra 0 – 250 m2	3.770,-
	Areal fra 251 – 500 m2	6.280,-
3.2	ANLEGGSEIENDOM	



	For anleggseiendom kan arealet justeres med inntil 5% av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m <sup>3</sup>	
	Volum fra 0 – 250 m <sup>2</sup>	5.010,-
	Volum fra 251 – 500 m <sup>2</sup>	7.510,-
4	<b>AREALOVERFØRING</b>	
4.1	<b>GRUNNEIENDOM, FESTEGRUNN OG JORDSAMEIE</b>	
	Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- eller jernbaneformål.	
	Areal fra 0 – 500 m <sup>2</sup>	18.810,-
	Arealoverføring pr nytt påbegynt 500 m <sup>2</sup> medfører en økning i gebyret på	6.280,-
	Tilleggsarealet som overstiger grensen for grensejustering og der det er krav om sammenføring	6.280,-
4.2	<b>ANLEGGSEIENDOM</b>	
	For anleggseiendom kan areal som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Areal kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum	
	Volum fra 0 – 500 m <sup>3</sup>	20.080,-
	Volumoverføring pr nytt påbegynt 500 m <sup>3</sup>	7.510,-
5	<b>KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT VED OPPMÅLINGSFORRETNING</b>	
	For inntil 2 punkter	2.500,-
	For overskytende grensepunkter, pr punkt	620,-
6	<b>KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN IKKE TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT / ELLER KLARLEGGING AV RETTIGHETER</b>	
	For inntil 2 punkter	3.770,-
	For overskytende grensepunkter, pr punkt	1.250,-
	Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid, jfr punkt 8 med minstepris 3 timer	
7	<b>KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE VED PRIVAT GRENSEAVTALE</b>	
	For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	2.500,-
	For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	630,-
	Billigste alternativ for rekvirent velges.	
	Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid jfr pkt 8 med minstepris 3 timer	
8	<b>TIMEPRIS</b>	
	Timepris dekker kostnader jfr pkt 4.10 i Generelle bestemmelser.	820,-

Timekostnadene skal dekke både de direkte og de indirekte kostnadene. Satsene skal således dekke: brutto lønnskostnader, forbruksmateriell, reisekostnader + forholdsvis del av utstyrs- og inventarkostnader, kontorutgifter, renhold, lys, varme og husleie, opplærings-, utviklings-, fraværs- og administrasjonskostnader + andel av sentraladministrasjonens kostnader som vedkommer aktuell(e) arbeidstaker(e) og aktuelt arbeid.

- 9 INNHENTING AV NØDVENDIG OPPLYSNING FRA GRUNNBOKA MV  
Alle faktiske utgifter ved innhenting av nødvendige opplysninger fra grunnboka mv viderefaktureres til rekvirent.
- 10 URIMELIG GEBYR  
Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller den han har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr. Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.
- 11 BETALINGSBETINGELSER  
Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet. Gebyret kan kreves inn forskuddsvis. Tinglysingsgebyr kommer i tillegg til satsene i gebyrregulativet der det kreves tinglysing, det samme gjelder dokumentavgift.
- 12 FORANDRINGER I GRUNNLAGET FOR MATRIKKELFØRING AV SAKEN  
Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.
- 13 REGULERING AV GEBYRSATSENE  
Gebyrsatsene skal indeksreguleres hvert år. Som indeks nyttes ”indeks for kart- og oppmålingsarbeider” utarbeidet av Statens kartverk. Som grunnlag for indeksen skal tallene for desember måned de to foregående år legges til grunn. (Eks.: Indeksregulering pr 01.01.11 skal basere seg på tall fra desember 2009 og 2010). Beløp rundes opp/ned til nærmeste hele 10 kroner. Denne reguleringen gjelder ikke pkt 14 og 15.
- 14 UTSTEDELSE AV MATRIKKELBREV  
Matrikkelbrev inntil 10 sider 187,-  
Matrikkelbrev over 10 sider 375,-  
Endringen i maksimalsatsene reguleres av Statens Kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.
- 15 GEBYR ETTER EIERSEKSJONSLOVA  
Gebyret etter eierseksjonslova av 23.05.97 nr 31  
Ved begjæring om tillatelse til seksjonering, skal det betales et gebyr til kommunen. Gebyret er fastsett i loven med utgangspunkt i det til enhver tid gjeldende rettsgebyr (R) slik:

For tillatelse til seksjonering og reseksjonering	3 R
For tillatelse til seksjonering og reseksjonering dersom det må holdes befarings	5 R
Uteareal prises etter pkt 1.3	

16 Merverdiavgift beregnes etter gjeldende regler.

**L. Satser for høytrykksspyling/steaming mv, fra 01.01.2018:**

1. Ved bruk av kommunens spylemaskin / steamutstyr på privat ledningsnett, skal det betales etter følgende satser:	
2. Mannskap, kr pr time, arbeidstid regnes fra utreise til innkomst Hertil kommer evt. overtidstillegg	490,-
3. Maskin med utstyr, kr pr time effektiv arbeidstid	740,-
4. TV-inspeksjon ledningsnett, kr pr time for utstyrsbruk	170,-
5. Kjøreutgifter kommer i tillegg med kr 6,50 pr km	
6. Merverdiavgift kommer i tillegg	

**M. Engangsgebyr for tilknytning av vann og avløp og refusjon kommunaltekniske arbeider mv, fra 01.01.2018:**

1. Tilkoblingsavgift for vann, kr pr abonnent	5.770,-
Tilkoblingsavgift VA Bergsgrenda, kr pr abonnent	36.980,-
2. Tilkoblingsavgift for avløp, kr pr abonnent	5.770,-
Tilkoblingsavgift VA Bergsgrenda, kr pr abonnent	36.980,-
3. Refusjon for kommunaltekniske arbeider, kr pr m2 netto tomteareal	89,00
4. Refusjon for jordkabelanlegg for strømforsyning og telefon, kr pr m2 netto tomteareal	8,90
5. Refusjon for gatebelysning, kr pr m2 netto tomteareal	8,90
6. Merverdiavgift kommer i tillegg.	

**N. Årsgebyr for vann, fra 01.01.2018:**

1. Abonnementsgebyr for vann, kr pr abonnent	2.160,-
2. Forbruksgebyr, kr pr m3	21,60
3. Leie for vannmålere, kr pr måler pr år	
1 ”	555,-
1 ¼ ”	710,-
1 ½ ”	1.460,-
2 ”	1.910,-

3 ” Woltman	2.560,-
4 ” Woltman	3.180,-
Tillegg for fjernelleverk, 1 ” og 1 ¼ ”	240,-

4. Merverdiavgift kommer i tillegg.
5. For vannforsyning med tilhørende tjenester skal dekningsgraden beregnet i samsvar med gjeldende regelverk for selvkostberegning være 100%. Evt. overskudd avsettes til selvkostfond og brukes i løpet av 3-5 år. Evt underskudd reduserer selvkostfondet evt. fremføres til dekning i løpet av 3-5 år.

**O. Årsgebyr for avløp, fra 01.01.2018:**

- |   |         |
|---|---------|
| 1. Abonnementsgebyr for avløp, kr pr abonnent   | 3.140,- |
| 2. Forbruksgebyr, kr pr m3  | 31,40   |
| 3. Merverdiavgift kommer i tillegg.   |         |
| 4. For avløp med tilhørende tjenester skal dekningsgraden beregnet i samsvar med gjeldende regelverk for selvkostberegning være 100%. Evt. overskudd avsettes til selvkostfond og brukes i løpet av 3-5 år. Evt underskudd reduserer selvkostfondet evt. fremføres til dekning i løpet av 3-5 år. |         |

**P. Gebyr for slamtømming, fra 01.01.2018:**

- |   |         |
|---|---------|
| 1. Tømming av septiktanker / slamavskillere for kunder med avtale om fast tømming, kr pr år:<br>Inntil 4 m3 våtvolum: |         |
| - boligeiendommer (tømming annethvert år)   | 790,-   |
| - fritidseiendommer (tømming hvert fjerde år)   | 400,-   |
| Tillegg pr m3 over 4m3 våtvolum:  |         |
| - boligeiendommer (tømming annethvert år)   | 200,-   |
| - fritidseiendommer (tømming hvert fjerde år)   | 100,-   |
| 2. Tømming av tette septiktanker:   |         |
| - inntil 4 m3 våtvolum  | 2.270,- |
| - tillegg pr m3 over 4 m3 våtvolum  | 460,-   |
| 3. Tillegg for tømming utenom rute (kr pr gang)   | 1.120,- |
| 4. Akutte oppdrag faktureres med utrykningsgebyr:<br>Private anlegg (pr. utrykning), kr                               | 4.540,- |
| I tillegg kommer gjeldende slammengdetakster.   |         |
| 5. Gebyr dersom eier ikke påviser septiktank ved varslet tømming, kr  | 760,-   |
| 6. Merverdiavgift kommer i tillegg.   |         |

7. For slamtømming med tilhørende tjenester skal dekningsgraden beregnet i samsvar med gjeldende regelverk for selvkostberegning være 100%. Evt. overskudd avsettes til selvkostfond og brukes i løpet av 3-5 år. Evt underskudd reduserer selvkostfondet evt. fremføres til dekning i løpet av 3-5 år.

**Q. Gebyr for saksbehandling og kontroll av mindre avløpsanlegg, fra 01.01.2018:**

1. Saksbehandlingsgebyr: Saksbehandlingsgebyr betales i form av et engangsgebyr ved behandling av søknad om utslippstillatelse, endring/omgjøring av utslippstillatelse.
 

- søknad om utslippstillatelse, anlegg inntil 50 PE *)	4.310,-
- søknad om utslippstillatelse, anlegg fra 50 PE og oppover	9.990,-
- mindre endring av utslippstillatelse, anlegg inntil 50 PE	3.160,-
- mindre endring av utslippstillatelse, anlegg over 50 PE	5.050,-

\*) Med PE menes personenhet som forstås som den mengde organisk stoff som brytes ned biologisk med et biokjemisk oksygenforbruk over 5 døgn (BOF<sub>5</sub>) på 60 gram oksygen pr døgn.
2. Kontrollgebyr (engangsgebyr). Kontrollgebyr betales for alle eksisterende mindre avløpsanlegg der kommunen gjennomfører kontroll.
 

- anlegg til fritidsbolig og bolig som ikke overstiger 50 PE	930,-
- anlegg til fritidsbolig og bolig som overstiger 50 PE	1.820,-
3. Forurensingsgebyr uavhengig av kategori jfr Forurensingslovens §52 A
 

Kontroll ved akutt forurensing	3.000,-
Kontroll ved varsling om forsøpling	3.000,-
Kontroll ved varsling om ulovlig avfallsbrenning	3.000,-

Ved alvorlig saker der pålegg ikke følges/forholdene ikke rettes, betales gebyr etter medgått tid.  
Timesats beregnes etter gebyrregulativets pkt K-8.
4. I tillegg kommer ordinære gebyr for behandling etter Plan- og bygningsloven
5. Merverdiavgift kommer i tillegg.

**R. Gebyr for renovasjon, fra 01.01.2018:**

1. SEKKERENOVASJON
 

Utlevering av 24 sekker pr år	1.630,-
Utlevering av 36 sekker pr år	1.860,-
Utlevering av 48 sekker pr år	2.160,-
Ekstrasekk, kjøpt i rull med 12 stk	375,-
2. HYTTERENOVASJON
 

Avfallet skal bringes til utplassert container	590,-
--	-------
3. Tillegg henteavstand 10-20 m
 

	430,-
--	-------

Tillegg henteavstand 20-30 m 710,-

4. Merverdiavgift kommer i tillegg
5. For renovasjon med tilhørende tjenester skal dekningsgraden beregnet i samsvar med gjeldende regelverk for selvkostberegning være 100%. Evt. overskudd avsettes til selvkostfond og brukes i løpet av 3-5 år. Evt. underskudd reduserer selvkostfondet evt. fremføres til dekning i løpet av 3-5 år.

**S. Årsgebyr for lovpålagt feiing og tilsyn med fyringsanlegg, fra 01.01.2018:**

1. Feiegebyr for 1 pipe / pipeløp, kr pr pipe / pipeløp 410,-
2. Feiegebyr ved flere piper / pipeløp på samme eiendom, kr pr pipe / pipeløp 340,-
3. Tilsynsgebyr for 1 pipe / pipeløp, kr pr pipe / pipeløp 265,-
4. Tilsynsgebyr ved flere piper / pipeløp på samme eiendom, kr pr pipe / pipeløp 215,-
5. Feiing/tilsyn av fyringsanlegg i fritidsboliger, kr pr fritidsbolig 247,-
6. Merverdiavgift kommer iht gjeldende regler.
7. For feiing med tilhørende tjenester skal dekningsgraden beregnet i samsvar med gjeldende regelverk for selvkostberegning være 100%. Evt. overskudd avsettes til selvkostfond og brukes i løpet av 3-5 år. Evt. underskudd reduserer selvkostfondet evt. fremføres til dekning i løpet av 3-5 år.

**T. Gebyr for tjenester fra Lesja og Dovre brannvesen, fra 01.01.2018:**

1. Gebyr for utrykning i forbindelse med falske eller unødige brannalarmer fra alarmkunder med direkte tilknytning til 110-sentral.
  - a) Falske eller unødige alarmer, kr pr utrykning på dagtid 4.330,-
  - b) Falske eller unødige alarmer, kr pr utrykning på natt og helg 8.670,-

Definisjoner:

- Dagtid er tidsrommet fra kl 06.00 til kl 21.00 på hverdager
- Natt er tidsrommet fra kl 21.00 til kl 06.00 på hverdager
- Helg regnes fra kl 15.30 på fredag, samt lørdager, søndager og helligdager.

Hvert enkelt objekt har en - 1- unødig utrykning å gå på innenfor kalenderåret for å imøtekomme forhold som eier vanskelig kan lastes for.

Gebyret i punkt 1 er etter gjeldende regler fritatt for merverdiavgift

2. Øvelse i bruk av håndsløkkemateriell, kr pr deltaker:

	Avgiftspliktig undervisningsmateriell	565,-
	Ikke avgiftspliktig kursavgift	155,-
3.	Andre kurs, øvelser og opplæring etter nærmere avtale	
4.	Brønnfylling pr fylling uavhengig av mengde vann Hjelpemann, kr pr time Evt tillegg for overtid tilkommer etter nærmere regler	1.580,- 310,-
5.	Gebyr for behandling av søknad om salg av fyrverkeri og tilsyn med utsalgssted	2.790,-
6.	Feiing av pipe i fritidsbolig, kr pr time Kjøring kommer i tillegg beregnet etter statens satser. Geburet brukes inntil ordning/forskrift med feiing og tilsyn av fyringsanlegg av fritidsboliger iverksettes.	450,-
7.	Feiing av fyrkjele/større ildsted/industriannlegg, kr pr time	590,-
8.	Nedbrenning av hus i forbindelse med egen øvelse	8.100,-
9.	Årsavgift automatiske brannalarmanlegg (ABA-anlegg): Tilknytningsavgift for nye anlegg tilkommer etter egne satser fra 110 Innlandet. Tilknytning forutsetter skriftlig avtale med brannvesenet og alle alarmkunder skal ha nøkkelbokssafe med egen alarminngang.	3.890,-
10.	Merverdiavgift kommer i tillegg etter gjeldende regler	

**U. Purregebyr, fra 01.01.2018:**

1. Gebyr og forsinkelsesrente for purringer, betalingsoppfordringer og evt. videre tiltak om inndrivning av kommunale fordringer (utleggsforretning mv) innkreves etter gjeldende lover og forskrifter og ifølge nærmere instruks som fastsettes av rådmannen

**V. Fellingsavgift for elg og hjort, fra 01.01.2018:**

1. Fellingsavgift for elg og hjort skal betales i samsvar med maksimalsatser fastsatt av Miljødirektoratet

**W. Bomavgift Hellbergvegen:**

Utgår da vegen er overført til private i 2017.

**X. Avgift for gravfeste, fra 01.01.2018:**

1. I fredningstida (fra og med festetida er omme for festa/reservert grav) 0,-
2. Pr grav pr år for graver etter fredningstiden 250,-
3. Ved gravlegging av utanbygdsbuande vert det krevd betaling frå gravleggingsdagen

## **Saksprotokoll i Formannskapet - 15.12.2017**

### **Formannskapets innstilling:**

Rådmannens innstilling ble enstemmig anbefalt vedtatt.

## **Saksprotokoll i Kommunestyret - 19.12.2017**

### **Kommunestyrets behandling:**

Øyvind Frich (Ap) kom med følgende forslag:

Pkt. J) – Byggesak:

Økningen i gebyrsats settes lik gjennomgående gebyr- og betalingssatser, mao. 2,6%.

### **Kommunestyrets vedtak:**

Formannskapets innstilling ble vedtatt med 13 mot 4 stemmer avgitt for Frich sitt forslag.